

ОТДЕЛЕНИЕ СЛАВИСТИКИ

ТРЕБОВАНИЯ К МАГИСТЕРСКИМ СЕМИНАРСКИМ И ВЫПУСКНЫМ РАБОТАМ

Настоящий документ представляет требования к магистерским работам на отделении славистики, разработанные на основе Kõrgharidustaseme esimese ja teise astme lõputööde nõuded, kaitsmiskomisjoni moodustamise ja kaitsmise kord Tartu Ülikooli Humanitaarteaduste- ja kunstide valdkonnas — с учетом особенностей специальности.

1. Общие положения

На отделении славистики магистранты, учащиеся на программе *Euroopa keeled ja kultuurid*, защищают **две квалификационных работы: семинарскую и выпускную**. Магистранты на педагогической программе (*Võõrkeele õpetaja (vene keel)*) защищают только **выпускную работу** (15 EAP). Квалификационные работы на отделении славистики пишутся на языке специальности (на русском языке) и должны быть оформлены в соответствии с правилами (см. «Правила оформления работ»).

Защита работ происходит в конце весеннего семестра (в виде исключения может быть перенесена на более позднее время). Сроки подготовки и представления работ (*ajajoon*) публикуются на сайте отделения (раздел *Praktiline info üliõpilastele*).

После поступления в магистратуру студент обязан выбрать свою будущую специализацию (лингвистика или литературоведение) и научного руководителя, а также определить тему магистерской работы. Тема первого года формулируется с учетом перспективы, т.е. с расчетом на выпускную работу, в которой разработка темы поднимается на более высокий уровень исследования.

Магистранты педагогической программы выбирают научного руководителя и тему в начале второго года обучения.

Согласно факультетскому регламенту (см. §1.6) студенты могут подготовить и защитить коллективную работу. В этом случае объем работы увеличивается пропорционально числу авторов, а в текст включается точное описание вклада каждого из авторов. Студенты, планирующие коллективную работу, должны обсудить и согласовать ее с научным руководителем, после чего он подает заявку с описанием работы директору института, который принимает решение.

Магистерская работа также может быть защищена по сумме публикаций (см. §1.5), подготовленных и опубликованных или принятых к печати *в течение магистерского обучения*. Выбор защиты такого типа нужно заранее, уже в начале обучения, согласовать с заведующим отделением и руководителем магистерской программы.

2. Магистрантский семинар (ЕКК)

В течение первого семестра магистрант занимается в общем семинаре (FLLC.00.008 *Introductory MA Seminar*, 3 EAP). Ежегодно назначается один руководитель семинара, однако научного руководителя для своей работы магистрант может выбрать из числа

преподавателей отделения в соответствии со своими интересами и предложенными преподавателями тематическими направлениями. Во втором семестре общие семинары (на английском) организуются преподавателями института. Общий зачет выставляется совместно преподавателем с отделения славистики и руководителем общего семинара.

Семинар призван закрепить и развить навыки научного труда, владение методами научного поиска и анализа, реферирования источников. Также в магистрантском семинаре студент совершенствует опыт выступлений с рефератами и докладами, учится отстаивать свою точку зрения и вести академическую дискуссию. Кроме общего семинара, магистрант параллельно занимается своей работой с научным руководителем.

3. Магистерская семинарская работа

Студент должен выбрать руководителя и тему работы в течение восьми недель в первом семестре учебы. Сначала он определяет предметную область (языкознание или литературоведение), затем связывается с потенциальным руководителем для обсуждения и формулировки темы. Темы работ представляются для утверждения заведующему отделением в первой половине ноября.

После этого студент должен обсудить со своим руководителем и составить план работы. По мере ее написания студент в установленные сроки представляет наброски и черновики частей руководителю. Если студент не может следовать первоначальному плану, то должен как можно скорее известить об этом руководителя. Если студент не придерживается установленных сроков, научный руководитель имеет право отказаться от руководства.

Научный руководитель консультирует студента и направляет его исследование. Поскольку руководитель консультирует нескольких студентов параллельно, студент не может рассчитывать на его безраздельное внимание и должен быть готов к самостоятельной работе. Руководитель может, но не обязан править язык и стиль работы; студент сам отвечает за корректуру и исправность текста.

Требования к семинарской работе:

- Объем — не менее 25 страниц стандартного компьютерного набора (одна страница = 1800 знаков с пробелами).
- Список использованной литературы — не менее 15 позиций.
- Структура работы: введение, включающее постановку проблемы, минимум одна аналитическая глава (имеющая содержательное заглавие), заключение, список использованной литературы.

Работа, корректно оформленная и утвержденная научным руководителем, представляется рецензенту в виде pdf-файла не позднее, чем за неделю до защиты.

Защита назначается на первую половину июня и происходит согласно §3.11 факультетского регламента. Выступление студента, представляющего свою работу, должно уложиться в 10-15 минут. Работа оценивается комиссией с учетом мнения рецензента, руководителя и ответов студента на защите, по обычной шкале (от А до F).

4. Магистерская выпускная работа

Магистрант завершает выпускную работу в весеннем семестре второго года обучения и представляет ее к защите в начале июня. Выпускная работа должна показать, насколько

студент овладел основами научного труда, эвристики (поиска источников и исследований), насколько он ориентируется в различных методологических подходах и научной традиции в рамках избранного направления, навыками сбора материала и его классификации, анализа языковых и литературных фактов.

К сожалению, учебный план не предусматривает семинара на втором году обучения, но студенту рекомендуется посещать бакалаврский или магистрантский семинар по своей специализации.

В начале второго года обучения магистрант с помощью научного руководителя уточняет тему, расширяет библиографию, изучает соответствующую исследовательскую литературу, собирает фактический материал и готовит его к анализу. Эта стадия работы должна в целом завершиться к концу осеннего семестра.

В весеннем семестре студент пишет магистерское сочинение, где анализирует (то есть не только описывает, но классифицирует, сравнивает и оценивает) научные концепции, а также самостоятельно собранный материал, выдвигает свои гипотезы и доказывает их. Выводы работы должны открывать перспективы для дальнейших исследований научной проблемы более общего порядка.

Магистерская работа должна иметь самостоятельное научное значение, ее предварительные результаты представляются и обсуждаются на конференциях, семинарах и магистрантских школах.

Требования к магистерской выпускной работе:

- Объем основного текста работы (ЕКК) — 40–50 страниц стандартного формата без приложений; работы по педагогике — 35–45 страниц (одна страница = 1800 знаков с пробелами). Объем выпускной работы может превосходить означенные выше рамки, если разработка темы требует.
 - Список использованной литературы — не менее 20 позиций.
- Если выпускная работа продолжает семинарскую, она может включать в себя основной текст последней с необходимыми изменениями и дополнениями.

Рекомендуемая структура работы:

(необязательные элементы заключены в квадратные скобки)

- *Титульный лист* (образец оформления см. в Приложении 1);
 - *Оглавление*, в котором перечислены все разделы работы, находящиеся после Оглавления; заголовки в Оглавлении должны соответствовать заглавиям частей работы. Оглавление содержит указание на номера страниц;
 - *Введение*, включающее постановку проблемы, формулировку исследовательских вопросов, описание методов исследования [и историографический обзор (может быть выделен и в специальную главу)], а также краткое описание структуры работы;
 - Не менее двух *основных глав* (имеющих содержательные заглавия), каждая из которых должна представлять собой единое целое. Первая глава может быть историографической, но вся работа не может сводиться к изложению чужих концепций;
 - *Заключение*, содержащее основные выводы работы и возможные направления дальнейших исследований
- [- *Список сокращений* необходим только в том случае, если студент использует в работе собственные сокращения, например, сокращенные названия обсуждаемых книг / стихотворений или периодических изданий];

- *Список использованной литературы*, включающий все источники, явно используемые в работе (и только их). Список может делиться на разделы («Источники», «Исследования», «Архивные материалы» и т. п.), все списки организованы по алфавитному принципу;

[- *Приложения* к работе представляют материалы, которые не являются частью исследования, но рассматриваются в работе. Это могут быть данные, представленные в разном виде (таблицы, анализируемые тексты, если они впервые вводятся в научный обиход, оригинальные фольклорные записи и т. п.). Все приложения нумеруются отдельно и озаглавливаются.]

- *Резюме* на эстонском языке: сжатое описание работы, предназначенное для предварительного знакомства с ее содержанием. Объем — 200–250 слов.

5. Защита магистерской выпускной работы

Защита назначается деканатом на начало июня.

Полный и корректно оформленный текст **магистерской выпускной работы**, утвержденный руководителем*, должен быть представлен специалисту по учебной работе и председателю комиссии по защите не позднее, чем за неделю до установленной даты защиты — в виде pdf-копии (в электронном письме; письмо должно обязательно включать заглавие работы на русском, эстонском и английском языках).

*Руководитель подтверждает, что представленная работа соответствует требованиям и достойна положительной оценки, — электронным письмом, адресованным специалисту по учебной работе и председателю комиссии по защите.

К тексту работы должны прилагаться:

- 1) официальное разрешение студента на публикацию работы в цифровом архиве Тартуского университета — lihtlitsents (см. Приложение 2);
- 2) аннотация к работе на русском языке (до 100 слов) и 3–5 ключевых слов.

Рецензент должен получить корректно оформленную выпускную работу не позднее, чем за неделю до установленного срока защиты (электронным письмом). Он знакомится с текстом работы, составляет письменный отзыв и не позднее, чем за день до защиты, представляет его автору и комиссии по защите.

Процедура защиты проходит согласно §3.11 факультетского регламента. Выступление студента, представляющего свою работу, должно уложиться в 12–15 минут. В ходе защиты студент должен показать понимание содержания и предмета исследования и владение приемами научной дискуссии на языке специальности. Итоговую оценку бакалаврской работе (по шкале A–F) дает комиссия по защите (согласно §3.12 факультетского регламента).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 – Образец титульного листа

Тартуский университет
Факультет гуманитарных наук и искусств
Институт иностранных языков и культур
Отделение славистики

(ТЕМА РАБОТЫ)

Магистерская семинарская работа /
Магистерская выпускная работа
студент(а/ки) отделения славистики
(имя, фамилия)

Научный руководитель –
(должность или степень, инициалы, фамилия)

Тарту (год)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Lihtlitsents lõputöö reprodutseerimiseks ja üldsusele kättesaadavaks tegemiseks

Mina, _____,
(*autori nimi*)

1. annan Tartu Ülikoolile tasuta loa (lihtlitsentsi) minu loodud teose

(*lõputöö pealkiri*)

mille juhendaja on _____,
(*juhendaja nimi*)

reprodutseerimiseks eesmärgiga seda säilitada, sealhulgas lisada digitaalarhiivi DSpace kuni autoriõiguse kehtivuse lõppemiseni.

2. Annan Tartu Ülikoolile loa teha punktis 1 nimetatud teos üldsusele kättesaadavaks Tartu Ülikooli veebikeskkonna, sealhulgas digitaalarhiivi DSpace kaudu Creative Commons'i litsentsiga CC BY NC ND 3.0, mis lubab autorile viidates teost reprodutseerida, levitada ja üldsusele suunata ning keelab luua tuletatud teost ja kasutada teost ärieesmärgil, kuni autoriõiguse kehtivuse lõppemiseni.
3. Olen teadlik, et punktides 1 ja 2 nimetatud õigused jäävad alles ka autorile.
4. Kinnitan, et lihtlitsentsi andmisega ei riku ma teiste isikute intellektuaalomandi ega isikuandmete kaitse õigusaktidest tulenevaid õigusi.

autori nimi
pp.kk.aaaa

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Autorsuse kinnitus

Kinnitan, et olen koostanud käesoleva magistritöö ise ning toonud korrekselt välja teiste autorite panuse. Töö on koostatud lähtudes Tartu Ülikooli maailma keelte ja kultuuride instituudi slavistika osakonna magistritöö nõuetest ning on kooskõlas heade akadeemiliste tavadega.

[Autori allkiri]

[Autori nimi]

Tartus, [pp.kk.aaaa]